



เอกสารและหลักฐานนักเรียนการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ขอให้ผู้ปกครองนำเอกสารหลักฐานการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 มาในวันปฐมนิเทศผู้ปกครอง และมอบตัวนักเรียนใหม่ วันอังคารที่ 14 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30-12.00 น. ที่หอประชุมสุโขศรีสมร ดังนี้

1. หลักฐานการมอบตัว (รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)

- | | |
|---|-------------|
| 1.1 สำเนาสูติบัตรของนักเรียน | จำนวน 2 ชุด |
| 1.2 สำเนาบัตรประชาชน บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน นักเรียน, บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.5 สำเนาบัตรข้าราชการ (กรณีบิดา หรือมารดา มียศ) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.6 หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |
| 1.7 หลักฐานการชำระค่าแบบเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |

2. หลักฐานการศึกษา

- | | |
|---|-------------|
| สำเนาสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนระดับปฐมวัยปีที่ 1- 3 (ทั้งเล่ม)
(รับรองสำเนาถูกต้องเฉพาะหน้าแรก) | จำนวน 2 ชุด |
|---|-------------|

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์: 02-424-2244, 02-424-5777 ต่อ 102 (งานทะเบียน)

Line: @khemasiri



เอกสารและหลักฐานนักเรียนการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6

ขอให้ผู้ปกครองนำเอกสารหลักฐานการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 มาในวันปฐมนิเทศผู้ปกครอง และมอบตัวนักเรียนใหม่ วันอังคารที่ 14 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30-12.00 น. ที่หอประชุมสุโขศรีสมร ดังนี้

1. หลักฐานการมอบตัว (รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)

- | | |
|---|-------------|
| 1.1 สำเนาสูติบัตรของนักเรียน | จำนวน 2 ชุด |
| 1.2 สำเนาบัตรประชาชน บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน นักเรียน, บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.5 สำเนาบัตรข้าราชการ (กรณีบิดา หรือมารดา มียศ) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.6 หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |
| 1.7 หลักฐานการชำระค่าแบบเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |

2. หลักฐานการศึกษา

- | | |
|---|-------------|
| 2.1 ใบ ปพ.1 ฉบับจริง และสำเนา | จำนวน 2 ชุด |
| 2.2 หนังสือส่งนักเรียนขอย้ายมาเข้าเรียน | จำนวน 1 ชุด |

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์: 02-424-2244, 02-424-5777 ต่อ 102 (งานทะเบียน)

Line: @khemasiri



เอกสารและหลักฐานนักเรียนการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ขอให้ผู้ปกครองนำเอกสารหลักฐานการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 มาในวันปฐมนิเทศผู้ปกครอง และมอบตัวนักเรียนใหม่ วันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30-12.00 น. ที่หอประชุมสุขศรีสมร ดังนี้

1. หลักฐานการมอบตัว (รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)

- | | |
|---|-------------|
| 1.1 สำเนาสูติบัตรของนักเรียน | จำนวน 2 ชุด |
| 1.2 สำเนาบัตรประชาชน บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน นักเรียน, บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.5 สำเนาบัตรข้าราชการ (กรณีบิดา หรือมารดา มียศ) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.6 หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |
| 1.7 หลักฐานการชำระค่าแบบเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |

2. หลักฐานการศึกษา

- | | |
|---------------------------|-------------|
| ใบ ปพ.1 ฉบับจริง และสำเนา | จำนวน 2 ชุด |
|---------------------------|-------------|

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์: 02-424-2244, 02-424-5777 ต่อ 102 (งานทะเบียน)

Line: @khemasiri



เอกสารและหลักฐานนักเรียนการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2-3

ขอให้ผู้ปกครองนำเอกสารหลักฐานการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 มาในวันปฐมนิเทศผู้ปกครอง และมอบตัวนักเรียนใหม่ วันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30-12.00 น. ที่หอประชุมศุขศรีสมร ดังนี้

1. หลักฐานการมอบตัว (รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)

- | | |
|---|-------------|
| 1.1 สำเนาสูติบัตรของนักเรียน | จำนวน 2 ชุด |
| 1.2 สำเนาบัตรประชาชน บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน นักเรียน, บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.5 สำเนาบัตรข้าราชการ (กรณีบิดา หรือมารดา มียศ) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.6 หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |
| 1.7 หลักฐานการชำระค่าแบบเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |

2. หลักฐานการศึกษา

- | | |
|---|-------------|
| 2.1 ใบ ปพ.1 ฉบับจริง และสำเนา | จำนวน 2 ชุด |
| 2.2 หนังสือส่งนักเรียนขอย้ายมาเข้าเรียน | จำนวน 1 ชุด |

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์: 02-424-2244, 02-424-5777 ต่อ 102 (งานทะเบียน)

Line: @khemasiri



เอกสารและหลักฐานนักเรียนการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ขอให้ผู้ปกครองนำเอกสารหลักฐานการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 มาในวันปฐมนิเทศผู้ปกครอง และมอบตัวนักเรียนใหม่ วันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30-12.00 น. ที่หอประชุมศุขศรีสมร ดังนี้

1. หลักฐานการมอบตัว (รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)

- | | |
|---|-------------|
| 1.1 สำเนาสูติบัตรของนักเรียน | จำนวน 2 ชุด |
| 1.2 สำเนาบัตรประชาชน บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน นักเรียน, บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.5 สำเนาบัตรข้าราชการ (กรณีบิดา หรือมารดา มียศ) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.6 หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |
| 1.7 หลักฐานการชำระค่าแบบเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |

2. หลักฐานการศึกษา

- | | |
|---------------------------|-------------|
| ใบ ปพ.1 ฉบับจริง และสำเนา | จำนวน 2 ชุด |
|---------------------------|-------------|

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์: 02-424-2244, 02-424-5777 ต่อ 102 (งานทะเบียน)

Line: @khemasiri



เอกสารและหลักฐานนักเรียนการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ขอให้ผู้ปกครองนำเอกสารหลักฐานการมอบตัวนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2567 มาในวันปฐมนิเทศผู้ปกครอง และมอบตัวนักเรียนใหม่ วันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30-12.00 น. ที่หอประชุมสุขศรีสมร ดังนี้

1. หลักฐานการมอบตัว (รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)

- | | |
|---|-------------|
| 1.1 สำเนาสูติบัตรของนักเรียน | จำนวน 2 ชุด |
| 1.2 สำเนาบัตรประชาชน บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน นักเรียน, บิดา, มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 1.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.5 สำเนาบัตรข้าราชการ (กรณีบิดา หรือมารดา มียศ) | จำนวน 2 ชุด |
| 1.6 หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |
| 1.7 หลักฐานการชำระค่าแบบเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 | จำนวน 1 ชุด |

2. หลักฐานการศึกษา

- | | |
|---|-------------|
| 2.1 ใบ ปพ.1 ฉบับจริง และสำเนา | จำนวน 2 ชุด |
| 2.2 หนังสือส่งนักเรียนขอย้ายมาเข้าเรียน | จำนวน 1 ชุด |

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์: 02-424-2244, 02-424-5777 ต่อ 102 (งานทะเบียน)

Line: @khemasiri